

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 134 «Дарование»  
Красноармейского района Волгограда»

---



Введено в действие приказом  
по МОУ СШ № 134 "Дарование"  
от «31» сентября 2020г. № 234-ОД  
Директор МОУ СШ № 134 «Дарование»  
\_\_\_\_\_ Е.Н. Шведова

Утверждено  
Советом школы  
протокол от «31» августа 2020г. №2

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

01.09.2020 №01-37-15/2020

г. Волгоград

## **СОВЕТ УЧАЩИХСЯ СТАРШИХ КЛАССОВ (СОВЕТ СТАРШЕКЛАССНИКОВ)**

### **1. Общие положения**

1.1. Деятельностью Совета учащихся старших классов (далее - Совет старшекласников) является реализация права учащихся на участие в управлении школой, способствующая приобретению учащимися знаний, умений и опыта организационной и управленческой деятельности. Совет создается в целях учета мнения учащихся по вопросам управления Школой и при принятии Школой локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

1.2. Совет является выборным представительным органом самоуправления школы.

1.3. Совет функционирует на основании действующего законодательства Российской Федерации, Устава школы, настоящего положения.

1.4. Совет старшекласников собирается по мере необходимости.

## **2. Порядок формирования Совета**

- 2.1 Совет формируется на выборной основе сроком на один год.
- 2.2. Совет учащихся старших классов (Совет старшеклассников) формируется из числа учащихся 9-х, 10-х 11-х классов по одному представителю от класса. Представители от каждого класса выбираются на классных собраниях.
- 2.3 Совет самостоятельно определяет свою структуру.
- 2.4. Совет старшеклассников возглавляет председатель, избираемый на первом заседании большинством голосов вновь избранных членов Совета . Для оформления решений Совета старшеклассников из его членов выбирается секретарь.
- 2.5. В составе Совета формируются комиссии или инициативные группы по видам деятельности с наделением их соответствующими полномочиями, отвечающие за определенное направление жизнедеятельности учащихся школы.
- 2.6. Совет старшеклассников правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.
- 2.7. Решения Совета старшеклассников оформляются письменно и направляются в Совет Школы для учета мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права учащихся.
- 2.8. Заседания Совета старшеклассников протоколируются и подписываются председателем и секретарем.
- 2.9. Протоколы собраний Совета старшеклассников входят в номенклатуру дел Школы.

## **3. Взаимодействие Совета с другими органами самоуправления Школы**

- 3.1. Совет взаимодействует с педагогическим советом, Советом родителей, общим собранием работников в рамках своей компетенции установленной настоящим Положением.

3.2. Представитель Совета может принимать участие в работе педагогического совета, общего собрания работников с совещательным голосом, присутствовать на заседании комиссий, рассматривающих вопросы дисциплины и защиты прав учащихся.

#### **4. Компетенция Совета**

4.1. Представление интересов учащихся в процессе управления Школой.

4.2 Создание условий обеспечивающих развитие инициативы учащихся в организации общественно-значимых дел, в решении актуальных для ученического коллектива школы проблем.

4.3. Создание условий, способствующих гармонизации межличностных отношений.

4.4. Активное включение учащихся в творческие дела, требующие коллективной деятельности.

4.3. Реализация и защита прав учащихся, в том числе решение вопросов (формирование мнения) о защите законных прав и интересов учащихся: применения к учащимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания; поощрения учащихся.

4.4. Организация взаимодействия с органами самоуправления Школы по вопросам организации массовых воспитательных мероприятий.

4.5. Формирование у школьников навыков коллективного планирования, организации, анализа и оценки результатов совместной деятельности.

#### **5. Функции и основные направления работы Совета**

5.1. Совет выступает от имени учащихся при решении вопросов жизни коллектива Школы:

- изучает и формулирует мнение учащихся по вопросам организации жизни коллектива учащихся;
- представляет позицию учащихся в органах самоуправления школы;

□ оказывает организационную помощь в работе органов ученического самоуправления классов;

□ разрабатывает предложения по организации дополнительного образования учащихся.

5.2. Содействует реализации инициатив учащихся в организации досуговой деятельности, создает условия для их реализации.

5.3. Содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении проблем, согласует взаимные интересы участников образовательных отношений, соблюдая при этом принципы защиты прав учащихся.

5.4. Представляет интересы учащихся перед администрацией Школы, на педагогических советах, общих собраниях работников, Совете родителей. Проводит встречи с администрацией по мере необходимости.

5.5. Взаимодействует с организациями (предприятиями, учреждениями) по вопросам пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни, в том числе по вопросам выбора (разработки моделей) школьной формы.

5.6. Участвует в разрешении споров между участниками образовательных отношений.

5.7. Представляет интересы взаимодействия учащихся в органах самоуправления муниципальных образовательных организаций.

5.8. Участвует в формировании составов делегаций учащихся на внешкольные массовые мероприятия.

5.9. Планирует подготовку и проведение ключевых творческих дел.

5.10. Осуществляет контроль за дисциплиной и порядком, выполнением правил внутреннего

распорядка, дежурством по школе, организацией свободного времени учащихся.

5.11. Обсуждает и принимает локальные нормативные акты Школы затрагивающие интересы учащихся.

5.12. Планирует и организует работы с младшими школьниками.

## **6. Права совета старшеклассников**

Совет имеет право:

- 6.1. знакомиться с локальными нормативными документами школы и их проектами, вносить свои предложения по их изменению и предложения по совершенствованию работы;
- 6.2. направлять администрации школы письменные запросы, предложения по работе и получать на них официальные ответы;
- 6.3. получать от администрации информацию по вопросам жизнедеятельности школы;
- 6.4. пользоваться организационной поддержкой должностных лиц Школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий Советом;
- 6.5. вносить директору предложения по совершенствованию образовательного процесса, образовательных отношений;
- 6.6. принимать решения о поощрении учащихся и применении к учащимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания;
- 6.8. опротестовывать решения администрации и других органов самоуправления, действия работников, противоречащие Уставу Школы;
- 6.9. опротестовывать решения администрации, касающиеся учащихся, принятые без учета предложений Совета, в других коллегиальных и представительных органах самоуправления;
- 6.10. создавать печатные органы (стенгазеты, страничку на официальном школьном сайте), участвовать работе СМИ;
- 6.11. устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с советами других учебных заведений.
- 6.12. использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество школы по согласованию с администрацией;
- 6.13. вносить предложения в план воспитательной работы;
- 6.14. осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом, локальными нормативными актами.

## **7. Ответственность Совета**

- 7.1. Члены Совета обязаны принимать активное участие в учебно-воспитательной работе Школы, проявлять ответственное отношение к порученной деятельности.
- 7.2. Оперативно, качественно и объективно решать все вопросы, относящиеся к их компетенции.
- 7.3. Регулярно информировать школьный коллектив о своей деятельности (в том числе, через официальный школьный сайт).
- 7.4. Быть честными, справедливыми, проявлять уважительное отношение к чужому мнению, показывать образец поведения в школе и за его пределами.
- 7.5. Члены Совета обязаны пропагандировать положительный опыт работы, заботиться о повышении авторитета школы.
- 7.6. Совет несет ответственность в пределах своей компетенции.
- 7.7. В случае невыполнения функций Совет может быть досрочно переизбран в соответствии с нормами, указанными в данном Положении.

## **8. Делопроизводство Совета**

- 8.1. Заседания совета протоколируются.
- 8.2. План работы Совета разрабатывается на весь учебный год исходя из плана воспитательной работы и предложений членов Совета.
- 8.3. В конце учебного года Совет готовит отчет о выполненной работе.